|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **桃園市立凌雲國民中學** | **110學年度****第 一 學 期** | **期末校務會議資料** |

**時間：111年01月18日下午16時線上會議**

**地點：**

**主席：謝 校長 孟軒 記錄：王慧芬**

1. **主席報告**
2. 我們現在處於後疫情時代，無論教學模式或是日常學校生活都有了很大的改變，感謝各位夥伴這段時間在學生學習、身心安定與健康付出的心力，疫情多變，我們做最壞的打算，最好的準備。
3. 祝各位夥伴身體健康，假期愉快。
4. **各處室報告**

**教務處報告**

1. 榮譽榜：
	1. 906魏靖寧同學參加桃園市110年度小桃子樂園網站徵文競賽第一期中學生作文榮獲佳作
	2. 學生參加110 桃園市《語文競賽》市決賽榮獲佳績

801 全恩祈 榮獲 朗讀(賽考利克泰雅語） 第二名

902 全頌恩 榮獲 情境式演說(賽考利克泰雅語) 第一名

906 林靖雅 榮獲 演說(國語) 第三名

* 1. 學生參加桃園市110年度國民中學《英語讀者劇場比賽》榮獲第二名

804黃勤嵐、805林慶和、806黃思絃、807吳家佳、702曾湘斐、703嚴立成

* 1. 學生參加 110 年桃園市《資訊教育競賽》榮獲佳績

806 鄭羽涵 電腦專題 甲等

804 鍾育君 電腦繪圖 優等

803 簡詩芸 電腦繪圖 佳作

806 巫恩蓉 電腦繪圖 佳作

* 1. 翁聖閔老師參加桃園市109學年度國中數學領域素養導向優良試題《命題競賽》，榮獲佳作
	2. 楊志忠主任、林沛萱老師、謝東琦老師、陳郁仁老師榮獲桃園市「109學年度國民中小學教師素養導向優良《教學示例》」特優
	3. 本校教師參加桃園市 109學年度「國中群組中心學校聯盟素養導向課程設計—《教案實作》分享工作坊實施計畫」

數學領域 林姿萍主任、陳麗華老師 榮獲【第一名】

 劉上文老師、翁聖閔老師

綜合領域 廖美芳老師、黃秀琴組長、黃雅琪組長 榮獲【第三名】

1. 寒假輔導課：
	1. 01/21(五)~01/27(四)共五天半天
	2. 寒假輔導4個班：701班(704教室)、802班、902班、905班(分組教室1)
	3. 學習扶助2個班：806班、901班
	4. 若因疫情改線上課，則七八年級取消，九年級改線上課程
2. 寒假學習扶助：
	1. 補救教學班各科班每期可上72節課，老師可多加利用。
3. 凌雲國中110學年度「外師英語冬令營」
	1. 日期：第一梯次01/21(五)~01/25(二) 8:20〜11:50 (本校學生參加)

 第二梯次01/26(三)~01/28(五) 8:20〜11:50 (小六學生參加)

* 1. 若人少則合併於第一梯次辦理
	2. 若疫情無法上課則取消辦理
1. 研習資訊：
	1. 01/26(三)08：30~11：30國文領域增能研習—寫春聯。
2. 九年級試模擬成績：
	1. 善用（班級）各科試題選項分析表了解學生學習的盲點（領域研究會討論）。
	2. 110學年模擬考成績比較。



精　熟

基　礎

待加強

精　熟

基　礎

待加強

精　熟

基　礎

待加強

精　熟

基　礎

待加強

精　熟

基　礎

待加強

110.09.07~

08

1~2

8

97

40

5

62

78

5

69

71

2

97

46

1

99

45

110.11.13

加強班

3~4

9

28

1

2

24

12

3

27

8

4

33

1

5

31

2

110.12.15~

16

試模擬

1~4

13

109

24

7

85

54

8

84

54

4

108

34

10

90

46

5

12

-16

2

23

-24

3

15

-17

2

11

-12

9

-9

1

國　文

數　學

英　語

社　會

自　然

考試日期

範圍

1. 教學相關：
	1. 本學期有進行公開授課之教師，請於111年1月20日(星期四)前，請將教學活動設計單、授課教師自評表、觀課紀錄表、議課紀錄表與教師同儕學習活動照片，交回教學組。
2. 數學及英文科適性分組教學：
	1. 感謝英、數教師全力協助，並配合學校綁班上課讓本計畫順利推展，順利完成訪視，學生獲得最佳的學習成效。
	2. 請英、數領域討論111學年是否續申請本計畫，將於下學期初課發會提案討論。
3. 雙語亮點學校（外師及中師雙語授課）：
	1. 感謝英文教師及雅琪(童軍)、勛軍(音樂)老師全力協助，讓本計畫順利推展，學生獲得更佳的英語學習環境。
	2. 111.03.09（三）上午，雙語分區聯合觀議課
		1. 外師英語觀課：Robert、淑芳老師
		2. 中師雙語觀課：勛軍老師
	3. 將於下學期初課發會提案討論是否續申請本計畫
4. 成績輸入：
	1. 彈性領域課程，因為文字描述沒有全市公用版，若老師要給與學生評語，請自行輸入。其他領域正式課程請仍依照往例，每班都至少要點選六位學生給予文字描述。
	2. 雲端成績輸入系統於111年1月27日(四)關閉，為利於成績結算與補考作業，請全體老師務必抽空於時間內完成，辛苦大家了。
5. 第一學期的補考：
	1. 七、八、九年級於2/15(二)~2/17(四)第八節舉行補考（天數視補考人數而定），補考名單於2/10(四)公告於學校網站。
	2. 國、英、數命題老師請於1/27(四)前將試卷交到教務處，並將題庫放註冊組分享。其他領域不及格者於3/11(五)前找任課老師補考。

**學務處報告**

感謝全校教職員對學生生活教育、品格教育、環境教育、防疫工作等的共同關懷與付出。

一、榮譽榜

* 曲棍球110年度總統盃男女雙料冠軍。
* 曲棍球110年度全國中正盃國女第1名、國男第3名。
* 桃園市音樂比賽口琴合奏及口琴四重奏優等獎晉級參加全國賽。

二、 本學期推行完成之活動

* + - 1. 9/17(五) 鄧雨賢音樂演奏會/自行車考照。
			2. 10/04(一) 新生健檢。
			3. 10/05(二) BNT第一劑疫苗施打
			4. 11/9.10.11(二-四) 九年級校外教學活動。
			5. 11/16(二) 流感疫苗接種。
			6. 11/19(四) 凌空駕越 瑞氣祥雲，『陶』桃不絕 傳藝活動

 貓頭鷹紙鎮製作/參與班級902.905班。

* + - 1. 12/07(二) 學海無涯：海科館環境教育體驗課程
			2. 12/10(五) 租稅教育/反毒校園宣導。
			3. 12/13.14(一、二) 山野教育：谷關七雄-唐麻丹山
			4. 12/18.20.23 籃球乙組聯賽
			5. 12/30(四) BNT第一劑疫苗施打
			6. 01/07(五) 正確用藥及全民健保健康促進宣導
1. 寒假及下學期期初重要行事：
2. 寒假返校校園環境清潔班級：904(1/28)、804(2/9)、806(2/10)
3. 寒假志工服務時段:1/21、1/24~27 每日下午1:00~4:00(錦銘組長)
4. 社團活動：2/11(五)選社，2/25(五)社團活動正式開始。
5. 2/23(三)無力支付午餐申請截止日。
6. 3/26(六)親職教育日暨校慶運動會，3/28(一)補休。

**防疫宣導**

1. 本校完成疫苗第二劑施打員工人數67位。
2. 全校符合接種資格之學生人數：461人；有意願在校集中接種BNT疫苗「第一劑」之學生人數：1人；有意願在校集中接種BNT疫苗「第二劑」之學生人數：393人；有意願自行至合約醫療院所接種BNT疫苗「第二劑」之學生人數：0人；無意願接種之學生人數：68人（已接種過第1劑：22人）。
3. **自111/01/01起，強化24場所(域)人員COVID-19疫苗接種規範，高級中等以下學校及幼兒園，所有從業人員皆應接種疫苗二劑且滿14天。**
4. **全校教職員工黃卡第一劑及第二劑施打時間造冊報府，67位正職工作人員請健康中心美蘭協助登錄，社團老師由訓育組協助，兼課教師請教務處協助登錄，最後由衛生組統整報府。**
5. **即日起至01/17(一)桃園市防疫強化措施：**
6. **外出全程配戴口罩，除有飲食需求得免戴口罩外，均須配戴口罩(其他得免戴口罩情形，全部暫停)。**
7. **其他防疫措施(非戴口罩相關規定)，仍依現行二級警戒標準辦理。**

**總務處報告**

一、執行中案件

1、恆毅樓昇降設備增設工程，已於110/12/3開工，工期165日，預計完工日為111/5/16。

2、校園班班有冷氣政策-大致已完工，尚待驗收暨測試。

二、請同仁檢視110年全年所得，如有疑問請於1/20前洽詢出納組。

三、請同仁配合省水、省電。

**輔導室報告**

1. 寒假未到校上課之學生，導師若有聯繫家長或學生本人，請紀錄聯繫時間及內容；若需進行相關兒少保護通報，請把握24小時原則。
2. 輔導室有提供各式書籍、繪本、影片、牌卡和桌遊等，歡迎老師借閱。
3. 春節關懷專案調查表請於1/20(四)前繳回輔導組。
4. 1/17(一)前請各班導師將「班級輔導資料B表」填寫完整後交回輔導中心。
5. 請各領域本學期有融入生涯課程者，務必於1/21(五)前將「生涯發展教育融入課程相關資料」交至資料組，未完成之領域，請於下學期完成。
6. 凌雲國中111年寒假技藝育樂營:(延至暑假辦理)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 體驗群科 |  活動名稱 | 活動日期 | 活動地點 | 錄取人數 |
| 農業群 | 拈花惹草 | 111.01.27 (四) | 藝文中心 | 20人 |

1. 110學年第二學期技藝班目前可遞補人數分別為:新生班:5人；永平班:7人，以上名額僅為確定退班之人數，技藝班學生尚有未完成銷過者，各班遞補之人數仍有彈性，請導師再次提醒技藝班同學儘速完成銷過。(下學期開設職群:永平:餐旅、新生:家政)
2. 請導師協助叮嚀學生於寒假期間充實學生生涯檔案內容，以利後續抽查之進行。
3. 111年3月12日、13日假桃園市立綜合體育館舉辦「桃園市111年度高中高職博覽會」。
4. 3/26(六)舉辦親職教育日，3/28(一)補假。
5. 110-3通過鑑定之學習障礙生3位(803一位，805一位，807一位)，疑似自閉症一位(807)，二位(805、807學障)於下學期開始入資源班上課(數學)，二位不入班(803、807疑似)。
6. 請老師們留意：處理身心障礙學生的成績時，必須依身心障礙學生特質調整其**評量方式**：例如以口試或學習態度代替紙筆測驗、小組合作學習、調整作業成績比例...，或是**調整作業：**簡化、減量、替代（例如：以電腦打字代替書寫....）並**在成績單*文字描述*欄位註記老師您的調整方式**，謝謝您的協助。
7. 請老師們留意班上較易跟不上、遺漏資訊的資源班學生(尤其智能障礙生)，並請任課老師注意點名，確認學生已出席。
8. 請任課老師盡量勿調動已綁組的國英數課程，避免學生未到班上國英數。並轉告學生，如果調課，請資源班學生依然到資源班上國英數課程。
9. 111年度身心障礙學生第2次鑑定申請12/30已截止收件，專輔1/3已做初篩，將由特教組進行批改，於開學第一週進行線上報名作業。
10. 九年級特殊生適性輔導安置報名填寫志願，已利用1/8-9召開的特殊教育學生的IEP會議完成(有來參與的)，線上報名從2/7開始至2/25，期末若未參加會議，會在下學期開學一週內填寫完成，並上網填報。
11. 請各位導師與任課教師注意，如果班上有特殊狀況的學生，要提出鑑定安置的申請，務必要在「學習扶助」的名單上，或是老師自己提供的補救教學的「完整教學前後測與補救成效紀錄」，其他相關佐證資料「須註記日期」，



若是缺此項資料，心評老師則無法推卻判定，所以請校內送件務必完整，否則將無法提出申請，。

1. 本校今年申請不分類英語資優班計畫，預定今年3月將到校訪視。
2. 請普通班正式、代理、代課教師注意教育局規定之每學年3小時的特教研習時數，並注意校內開的特教研習，踴躍報名。

1. 討論提案
* 提案一

案由：申請111年度「教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費」計畫，提請討論。

提案處室：總務處

說明：為充實及改善各項教學相關設施設備，擬向教育部申請三年一次的補助，計畫如附件。

決議：

1. 臨時動議
2. 主席結論
3. 散會( )

附件

111年度「教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費」計畫

申請項目及經費明細表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 科目 | 類別 | 項目 | 單位 | 單價 | 數量 | 金額 | 說明 |
| 1 | 資本門(設備) | 教學相關設備 | 筆記型電腦 | 台 | 25133 | 6 | 150798 | 特、輔、學各2，各教室及學生活動場域，學生 |
| 2 | 資本門(設備) | 教學相關設備 | 桌上型電腦(含螢幕) | 組 | 26997 | 5 | 134985 | 特教班教室，學生 |
| 3 | 資本門(設備) | 教學相關設備 | 平板電腦 | 台 | 11780 | 30 | 353400 | 教室，學生 |
| 4 | 資本門(設備) | 教學相關設備 | 實驗設備 | 式 | 107670 | 1 | 107670 | 細項如附件，自然實驗室，學生 |
| 5 | 資本門(設備) | 教學相關設備 | 冰箱 | 台 | 11466 | 1 | 11466 | 健康中心，學生 |
| 6 | 資本門(設備) | 教學相關設備 | 防潮箱 | 台 | 19990 | 2 | 39980 | 科技教室，學生 |
| 7 | 經常門 | 實驗設備 | 實驗設備 | 式 | 169060 | 1 | 169060 | 細項如附件，自然實驗室，學生 |
| 8 | 經常門 | 教學設備 | 教學設備 | 式 | 23235 | 1 | 23235 | 細項如附件，科技教室，學生 |
| 9 | 經常門 | 教學設備 | 電熱水器 | 台 | 7155 | 1 | 7155 | 健康中心，學生 |
| **合計** | **（經常門 199450 元；資本門 798299 元）** | **997749元** |  |
| 填表說明：1、申請設備者：請於「項目欄」敘明擬購置之項目名稱及規格，並於「說明欄」敘明使用地點（如宿舍公共區域或學生房間）及對象（如教職員或學生）；申請項目須考量其編列經費是否包含施工費用；建議參考廠商報價，或查詢共同供應契約之金額。2、申請工程者：請於「項目欄」敘明學校、校舍及工程名稱，並於「說明欄」敘明施作地點及經費計算方式，或另檢附經費申請明細表；工程附件所需檔案可於「相關文件下載」下載。 |