|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **新進人員簡表** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名： | | | | 性別： | | | 出生年月日： | | | | 身分證號碼： | | | | |
| 聯絡地址：  家裡電話：　　　　　　　　 手機號碼：  e-mail : | | | | | | | | | | | | | | | |
| 緊急連絡人1: 關係: 手機: 電話:  緊急連絡人2: 關係: 手機: 電話: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 最高學歷畢業學校及系所士  (請加註學/碩/博士): | | | | | | | | | | 是否進修碩/博士中:□是 □否 | | | | | |
| 現職機關及擔任職務： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 薪點: |  | | | | 薪資存摺影本(土地銀行)： | | | □已提供  □未提供，另日補交出納  組長 | | | | | 聯絡電話是否提供校內通訊錄使用 | | □是  □否 |
| 眷屬是否隨同加健保：  □是 □否 | | |  | | | 眷屬姓名 | | | 身分證 | | | | | 出生年月日 | |
| 眷屬1 | | |  | | |  | | | | |  | |
| 眷屬2 | | |  | | |  | | | | |  | |
| 初任公職日期： 　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 曾經任教學校 | | | | 期間 | | | | | | | | 擔任行政職務或任教年級 | | | |
|  | | | | 年月日至年月日 | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | 年月日至年月日 | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | 年月日至年月日 | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | 年月日至年月日 | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | 年月日至年月日 | | | | | | | |  | | | |
| 其他專長：（具體事實）事蹟或獲獎經歷 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 簡要自述 | |  | | | | | | | | | | | | | |

＊接受本校教評會審查當日，請先準備:1.教師證正反面2.大學以上畢業證書3.介聘報到單-若該縣市無提供者,則免附】4.身份證正反面5.上一學年度之考核通知書－【市內(外)介聘調入者提供】6.土地銀行存摺及最近一次薪資條 7.2吋大頭照電子檔(提供最低解析度為354x283或檔案大於20KB) 8.歷次代理教師離職(服務)證明及敘薪通知書(派令)－（新進教師提供）等8項影本。

凌雲國中人事室e-mail ：personnel@m1.lyjh.tyc.edu.tw